

MODELLO DI RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI.

Il sottoscritto _____, nato a _____ il
_____, residente in _____, via
_____ nella sua qualità di
_____ (specificare i poteri rappresentativi)

chiede

- di prendere visione
- di prendere in esame con rilascio di copia semplice
- di prendere in esame con rilascio di copia autentica

i sottoindicati documenti amministrativi:

per i seguenti motivi:

- esercizio del diritto di informazione (per gli atti normativi e a contenuto generale previsti dall'art. 11, comma 2, del Regolamento comunale);
- altro (specificare l'interesse connesso all'oggetto della richiesta)

Condino, lì _____

INFORMATIVA

Ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), di seguito denominato Codice, dichiara di essere informato che i dati raccolti sono elaborati sia su base informatica che su base cartacea, utilizzati ai fini istruttori per l'adozione dei provvedimenti di competenza comunale, di poter esercitare i diritti previsti dal Codice, in particolare, ottenere la conferma, la cancellazione e l'aggiornamento dei dati nei limiti con le modalità di cui al Codice medesimo.

Il titolare del trattamento dati è Comune di Condino, Piazza San Rocco n. 20 – 38083 Condino (Tn).

IL RICHIEDENTE _____

Condino, lì

Condino, lì

PER RICEVUTA DEGLI ATTI RICHIESTI IN COPIA

IL RICHIEDENTE _____