



COMUNITÀ DELLE GIUDICARIE



Le Comunità di Valle sono enti intermedi tra la Provincia autonoma di Trento ed i Comuni. La Comunità delle Giudicarie si estende per circa un quinto del territorio provinciale, con un'altitudine che varia dai 302 sino ai 3558 m. slm della Presanella, massiccio che fronteggia le Dolomiti, nel cuore del Parco Naturale Adamello Brenta. Dal 1° gennaio le Giudicarie comprendono 36 Comuni a cavallo dei bacini idrografici del Sarca e del Chiese.

AVVISO PER L'INDIZIONE DI PROCEDURA PER LA SELEZIONE DI CANDIDATI PER LA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO DI TIROCINIO ESTIVO

"TRAINING FOR JOB" 2015

RISERVATO A STUDENTI E STUDENTESSE DI ISTITUTI SECONDARI DI SECONDO GRADO O PROFESSIONALI CHE ABBIANO COMPIUTO I 16 ANNI ENTRO IL 9 GIUGNO 2015 RESIDENTI IN UNO DEI COMUNI DELLA COMUNITA' DELLE GIUDICARIE O ISCRITTI AD UN ISTITUTO SECONDARIO DI SECONDO GRADO O PROFESSIONALE IN GIUDICARIE PURCHE' NON CONCLUDANO IL PERCORSO DI STUDI NELL'ANNO SCOLASTICO 2014/2015.

La transizione all'età adulta e la cittadinanza attiva dei giovani rientrano tra le priorità delle politiche giovanili. La Comunità delle Giudicarie e l'Agenzia del Lavoro, in collaborazione con i Piani Giovani delle Giudicarie e con le Istituzioni Scolastiche, propongono azioni volte a sviluppare e valorizzare le competenze e la formazione dei giovani per avvicinarli al mondo del lavoro.

A tal fine si emana il seguente avviso di selezione riservato ai soggetti che posseggano i requisiti di seguito indicati:

– Indicativamente massimo 200 posti per giovani studenti da impiegare nelle Amministrazioni pubbliche e in aziende private, presenti sul territorio giudicariense, tramite tirocini estivi di orientamento al lavoro in base a progetti formativi concordati fra soggetto promotore, soggetto ospitante (ente o azienda) e tirocinante; Sarà valutata dall'ente promotore in accordo con la Comunità delle Giudicarie l'opportunità di accettare anche tirocini in aziende/enti fuori dal territorio delle Giudicarie per giustificate motivazioni.

I tirocini di orientamento al lavoro hanno durata compresa fra le quattro e le sette settimane e si svolgono nel periodo dal 10 giugno 2015 al 31 agosto 2015. Gli studenti si faranno parte attiva nella ricerca dell'Azienda che li accoglierà, con l'eventuale sostegno dell'Agenzia del Lavoro e degli Istituti Secondari di Secondo Grado e Professionali delle Giudicarie. Si applicano ai tirocini le norme previste dalle deliberazioni della Giunta Provinciale n. 736 e 737 di data 19.05.2014 e ss.mm.

REQUISITI PENA ESCLUSIONE:

1. Aver compiuto i 16 anni entro il 9 giugno 2015;
2. Essere residenti in uno dei Comuni delle Giudicarie o iscritti ad un Istituto Secondario di Secondo Grado o Professionale in Giudicarie;
3. Frequentare un istituto scolastico superiore o professionale purché non si concluda il percorso di studi nell'anno scolastico 2014/2015. (Per le scuole professionali verrà riconosciuta la pre-iscrizione al 4° e 5° anno.)

Come previsto dal D.P.R. 445/2000 l'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità dei dati indicati nelle dichiarazioni, provvedendo, se del caso, all'esclusione dalla procedura selettiva o dal tirocinio.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

Scadenza: entro il Giorno 11 maggio 2015.

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti dovranno inviare la domanda di partecipazione, compilata in ogni sua parte, via e-mail all'indirizzo [tionecci@agenzia lavoro.tn.it](mailto:tioneci@agenzia lavoro.tn.it), a mezzo fax al numero 0465/343309 o 0461/493289 o consegnarla a mano presso il Centro per l'Impiego di Tione (orari: dalle 8.30 alle 13.00 dal lunedì al venerdì e il giovedì anche dalle 14.30 alle 16.00).

Le domande incomplete non verranno accolte.

La domanda dovrà essere presentata come di seguito indicato:

- modulo di auto-candidatura al tirocinio firmato, utilizzando il fac-simile predisposto, scaricabile anche dalla home page del sito www.agenzia lavoro.tn.it nella sezione "Formazione lavoro news", dal sito della Comunità delle Giudicarie www.comunitadellegiudicarie.it – Menu servizi - Progetti – Tirocini estivi "Training for job 2015" oppure dai siti dei Piani Giovani di zona.
- Modulo adesione per aziende contenente il nominativo dell'azienda disponibile ad effettuare il tirocinio, durata e orario dello stesso, mansioni che verranno svolte, utilizzando il fac-simile predisposto, scaricabile dai siti internet suddetti.
- fotocopia dei documenti di identità, in corso di validità, del richiedente e del genitore o tutore legale e firma della richiesta in originale prima dell'avvio del tirocinio.

Per gli studenti dell'Istituto Guetti:

per essere ammessi alla selezione gli aspiranti dovranno avere già presentato apposita domanda presso la segreteria della Scuola, secondo la procedura prevista dall'Istituto per tale progetto.

CRITERI DI PRECEDENZA:

Qualora le domande superassero i posti disponibili verranno predisposte graduatorie in base ai seguenti criteri di precedenza:

1. coerenza: dare la precedenza agli studenti che frequentano un piano di studi coerente con l'attività che andranno a svolgere nel corso del tirocinio;
2. età anagrafica dello studente: dare precedenza agli studenti di età anagrafica maggiore per favorire una prima socializzazione al lavoro, far comprendere l'importanza dell'impegno sociale e della cittadinanza attiva. A parità di anno di nascita si considera il mese ed eventualmente il giorno di nascita.
3. Per gli studenti che frequentano il tirocinio presso le scuole dell'infanzia che terminano l'attività scolastica al 30 giugno è prevista la deroga rispetto al periodo minimo di 4 settimane.

Nel momento in cui le richieste di adesione al progetto, da parte degli studenti, dovessero superare il numero delle opportunità individuate, che non potrà comunque superare le disponibilità di bilancio relative al progetto tirocini distinti tra Istituto Guetti (indicativamente max 100 tirocinanti) e altri tirocini, verranno rispettati i suddetti criteri e verrà data precedenza agli studenti residenti nei Comuni aderenti ai piani giovani ed ai residenti in Giudicarie.

GRADUATORIE E ACCETTAZIONE:

Le graduatorie delle richieste ammesse al progetto e delle riserve saranno disponibili e accessibili presso il Centro per l'Impiego di Tione e pubblicate sui siti www.agenzia lavoro.tn.it, www.comunitadellegiudicarie.it e Istituti Secondari di Secondo Grado e Professionali delle Giudicarie. La partecipazione alla selezione implica l'accettazione integrale senza alcuna eccezione del presente avviso.

L'Agenzia del Lavoro provvederà a contattare gli studenti richiedenti nell'ordine di graduatoria e ad organizzare un colloquio individuale, che avrà luogo indicativamente nel mese di maggio 2015, nel corso del quale verrà definito il progetto formativo e confermata l'azienda ospitante.

Per quanto riguarda gli studenti dell'Istituto Guetti la fase relativa alla definizione del progetto formativo e dell'azienda ospitante con la stipula della relativa convenzione e successivo tutoraggio del



Istituto di Istruzione LORENZO GUETTI



SCUOLA CERTIFICATA UNI EN ISO 9001



UNIVERSITÀ POPOLARE TRENTEINA
SCUOLA DELLE
PROFESSIONI
PER IL TERZIARIO
APPROFONDIRE - CAMPIERO - TAVISTONE



tirocinio avverrà direttamente con organizzazione dell'Istituto.

OBBLIGHI DEI PARTECIPANTI:

Tutti i partecipanti al progetto – pena esclusione dal progetto - dovranno frequentare i seguenti incontri:

1. incontro di in-formazione generale sul progetto:
2. incontro di valutazione e chiusura del progetto:
3. corso relativo alla sicurezza sul lavoro per i ragazzi che non abbiano già partecipato in precedenza a tali corsi. Coloro che vi hanno già preso parte, dovranno allegare al modulo di iscrizione copia dell'attestato accertante la frequenza e il modulo già frequentato.

BORSA DI STUDIO:

1. Per i tirocini svolti presso gli enti pubblici e le aziende, verrà messa a disposizione una borsa di tirocinio del valore di 70,00 euro settimanali per un totale di quattro settimane, sempre che il tirocinante abbia garantito la frequenza regolare di almeno il 70% delle ore previste. Le eventuali settimane aggiuntive fino alle 7 previste sono da intendersi a carico dell'Azienda ospitante.
2. Tirocinio con impegno part time: qualora le ore di tirocinio previste siano pari o superiori alla metà delle ore teoriche lavorative della figura professionale di riferimento, la borsa di tirocinio verrà erogata per intero. Se le ore di tirocinio sono inferiori al 50% dell'orario teorico di riferimento la borsa di tirocinio è ridotta alla metà.

CREDITI SCOLASTICI:

Gli Istituti Scolastici e Formativi potranno riconoscere l'esperienza di tirocinio quale credito formativo da considerare ai fini degli esami di qualifica, diploma e maturità.

Per informazioni è possibile rivolgersi direttamente alla Comunità delle Giudicarie, servizio segreteria e istruzione al recapito telefonico 0465/339509, fax 0465/339500 e-mail: istruzione@comunitadellegiudicarie.it e/o presso il Centro per l'impiego di Tione di Trento sito in via Circonvallazione, 63 al recapito telefonico 0461/493280, fax 0461/493289 e-mail: tione@agenzia lavoro.tn.it e/o presso gli Istituti Scolastici e formativi delle Giudicarie (Istituto di istruzione Lorenzo Guetti via Durone 53 tel. 0465/321735 fax 0465/322811 e-mail segreteria@guetti.tn.it., Centro Formazione Professionale UPT via Roma, 15 tel. 0465/321889 fax 0465/324518 segreteria.tione@cfp-upt.it, Centro Formazione Professionale Enaip via Durone, 57 tel. 0465/321316 fax. 0465/322091 e-mail cfp.tione@enaip.tn.it)

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

COMUNITA' DELLE GIUDICARIE
IL PRESIDENTE
Patrizia Ballardini

AGENZIA DEL LAVORO
IL DIRIGENTE GENERALE
Antonella Chiusole

PIANO GIOVANI VAL RENDENA & BUSA DI TIONE
IL PRESIDENTE
Maura Gasperi

PIANO GIOVANI VALLE DEL CHIESE
IL PRESIDENTE
Michele Bettazza

PIANO GIOVANI GIUDICARIE ESTERIORI
IL PRESIDENTE
Sabrina Tosi

ISTITUTO DI ISTRUZIONE LORENZO
GUETTI
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tiziana Gulli

CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE ENAIP
IL DIRETTORE DI CENTRO
Emilio Salvaterra

CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE
UPT
IL DIRETTORE DI CENTRO
Claudio Nicolussi



Istituto di Istruzione LORENZO GUETTI



SCUOLA CERTIFICATA UNI EN ISO 9001



UNIVERSITÀ POPOLARE TRENTEINA
SCUOLA DELLE
PROFESSIONI
PER IL TERZIARIO
AGRICOLTURA - SERVIZI - ARTIGIANATO





COMUNITA'
DELLE
GIUDICARIE



TRAINING FOR JOB 2015
Progetto di orientamento al lavoro attraverso lo strumento del
TIROCINIO ESTIVO DI ORIENTAMENTO PER STUDENTI

Modulo di adesione aziendale al progetto

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (prov. ____) il ____ / ____ / ____
Codice fiscale: _____ nella sua qualità di legale rappresentante della ditta
(ragione sociale) _____
settore di attività _____
(Codice ATECO) *campo obbligatorio* _____
con sede nel Comune di _____ cap. _____ (prov. ____)
via _____ n _____
telefono azienda _____ / _____ telefono cellulare _____ / _____
e.mail _____ C.fisc. azienda _____
indirizzo posta elettronica certificata _____
indirizzo sede di lavoro (se diversa dalla sede legale) _____

CHIEDE

Di aderire al progetto "Training for Job" per l'estate 2015

DICHIARA *(dati tutti obbligatori)*

Si essere disponibile ad accogliere i seguenti tirocinanti:

1. Nome _____ Cognome _____
nato/a a _____ (prov. ____) il ____ / ____ / ____
residente in _____
2. Nome _____ Cognome _____
nato/a a _____ (prov. ____) il ____ / ____ / ____
residente in _____
3. Nome _____ Cognome _____
nato/a a _____ (prov. ____) il ____ / ____ / ____

residente in _____
presso la propria azienda nella figura professionale di _____
_____ area di inserimento _____

Descrizione della mansione _____

Per il periodo dal _____ al _____ con il seguente orario di lavoro:

- ☐ Tempo pieno - specificare orario _____ nelle giornate di _____
☐ Part-time - specificare orario _____ nelle giornate di _____
☐ Lavoro su più turni - specificare orario e giornate _____

Di identificare quale referente/tutor aziendale il Sig./Sig.ra _____

Qualifica professionale del tutor _____

Recapito telefonico del tutor _____ / _____

Di aver preso attenta visione delle condizioni proposte dal Progetto "Training for Job 2015", di aver letto il bando di indizione della procedura per la selezione di candidati per lo svolgimento di tale progetto e di accettarlo integralmente senza riserva alcuna.

Di aver preso visione della sottoscritta informativa sulla Privacy.

_____ luogo data

_____ Firma e Timbro

Allegare copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

Informativa ai sensi del decreto legislativo 196/2003 (art. 13)

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale è stata presentata la documentazione;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- titolare del trattamento è la Provincia Autonoma di Trento;
- responsabile del trattamento è il dirigente generale dell'Agenzia del lavoro;
- in ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del titolare del trattamento i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.



COMUNITA
DELLE
GIUDICARIE



TRAINING FOR JOB 2015
Progetto di orientamento al lavoro attraverso lo strumento del
TIROCINIO ESTIVO DI ORIENTAMENTO PER STUDENTI

Modulo di autocandidatura al tirocinio

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (prov. ____) il ____ / ____ / ____
Codice fiscale: _____
residente a _____ cap _____ (prov. ____)
via _____ n _____
telefono abitazione ____ / ____ telefono cellulare ____ / ____
e.mail _____
indirizzo posta elettronica certificata _____
in possesso di cittadinanza
☐ italiana
☐ di altro Paese (*indicare il Paese per esteso*) _____
- Titolo di soggiorno: _____
- n. carta/permesso _____ tipo _____
- motivo di rilascio _____ data di scadenza _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla procedura per la selezione di candidati partecipanti al progetto "Training for Job 2015".

DICHIARA

Di essere regolarmente iscritto nell'anno scolastico 2014/2015 presso l'Istituto:

_____ sito in _____

(Indicare indirizzo di studio e classe): _____

Istituto, indirizzo scolastico e classe che si frequenterà nell'anno scolastico 2015/2016

Conoscenze linguistiche possedute (*indicare il livello di conoscenza*)

Conoscenze informatiche possedute (*specificare i programmi conosciuti*)

Possesso patente di guida per macchina o motorino

- P**IANO
IOVANI
IUDICARIE
STERIOR

IMPOSTA SUL REDDITO 2015 - (Persone Fisiche)
D.P.R. 29 settembre 73 n. 600 e successive modificazioni
DICHIARAZIONE AI FINI DELLE DETRAZIONI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
 (art. 47 D.P.R. 445 del 28.12.2000)

Alla COMUNITA' DELLE GIUDICARIE

Servizio Segreteria e Istruzione - Via Padre Gnesotti, 2
38079 - TIONE DI TRENTO

- ☐ IL SOTTOSCRITTO GENITORE _____
- ☐ IL SOTTOSCRITTO BENEFICIARIO MAGGIORENNE _____

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA',

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti,
 richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000

ESSENDO LA BORSA DI STUDIO ASSIMILATO AL REDDITO DA LAVORO DIPENDENTE,
 ai sensi e per gli effetti dell'articolo 23 del D.P.R. 29/9/1973 n. 600 e s.m. ed integrazioni,

CHE IL TIROCINANTE _____
CODICE FISCALE: _____
 RESIDENTE IN _____

*In qualità di tirocinante beneficiario della borsa di studio prevista dal progetto "Training for Job 2015" che verrà erogata dalla Comunità delle Giudicarie in seguito al raggiungimento del 70% delle ore previste dal progetto formativo per il tirocinio di orientamento al lavoro da svolgersi, nel corso dell'estate 2015, presso un ente pubblico/Azienda per l'importo massimo di € **280,00***

E' SOGGETTO AUTONOMO D'IMPOSTA ED HA DIRITTO ALLE SEGUENTI DETRAZIONI D'IMPOSTA
(art. 12 e 13 del TUIR)

LE DETRAZIONI D'IMPOSTA SONO EFFETTUATE SE IL DIPENDENTE DICHIARA DI AVERVI DIRITTO
 INDICANDONE LE CONDIZIONI DI SPETTANZA.

Barrare una delle seguenti caselle:

- ☒ per **LAVORO DIPENDENTE E ASSIMILATI** (tra le quali le borse di studio), chiedendo che la detrazione venga rapportata a 12 mesi e considerata a tempo determinato (Euro 1.380,00 annui)
- ☐ nel caso non si voglia fruire della detrazione **OPPURE** per n. giorni _____ (inferiori a 12 mesi)

IN CASO DI VARIAZIONI DELLA SITUAZIONE SOPRAINDICATA IL SOTTOSCRITTO SI IMPEGNA A COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE LE RELATIVE MODIFICAZIONI SOLLEVANDO LA COMUNITA' DA OGNI INERENTE RESPONSABILITA'. PRENDE ATTO INOLTRE CHE PER L'INDEBITA DETRAZIONE D'IMPOSTA E' PREVISTA UNA PENA PECUNIARIA.

LE DETRAZIONI PER CARICHI DI FAMIGLIA NON SONO RIPORTATE NEL SEGUENTE MODULO IN QUANTO RIFERITE AGLI STUDENTI. SE QUALCHE STUDENTE AVESSE CONIUGE, FIGLI OD ALTRE PERSONE A CARICO E' PREGATO DI CONTATTARE I NOSTRI UFFICI.

SE LO STUDENTE NEL CORSO DEL 2015 DOVESSE PERCEPIRE ALTRI REDDITI E' OPPORTUNO, ENTRO I TERMINI PREVISTI DALLA LEGGE, VERIFICARE PRESSO I CAAF DI CONSULENZA FISCALE O GLI STUDI COMMERCIALISTI SE DEVE ESSERE PRESENTATA DENUNCIA DEI REDDITI.

DATA ____/____/2015

FIRMA DEL DICHIARANTE _____

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

Data: _____ Firma dipendente addetto: _____

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL DICHIARANTE

(art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali")

Titolare dei dati è la Comunità delle Giudicarie. I dati forniti sono utilizzati, anche con strumenti informatici, per la determinazione del corretto trattamento fiscale delle somme da erogare.

Responsabile del trattamento dei dati è il Collaboratore Amministrativo del Servizio Segreteria e Istruzione - Giuliana Molinari che provvede alla nomina degli incaricati all'interno della struttura di sua competenza.

I dati raccolti attraverso il presente modulo non sono oggetto di comunicazione a soggetti esterni alla Comunità delle Giudicarie.

Il dichiarante può rivolgersi, in ogni momento, al responsabile del trattamento presso il quale ha presentato la dichiarazione o l'attestazione per verificare i dati che lo riguardano e farli eventualmente aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge (art. 7 del decreto legislativo 196/2003).