

COMUNE DI CONDINO
PROVINCIA DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 21

DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:	PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO DEL DIPENDENTE PEROTTI NELLO, COLLABORATORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA C, LIVELLO EVOLUTO, PER RAGGIUNGIMENTO DELL'ETA' PENSIONABILE.
-----------------	---

L'anno duemilaquindici, addì sedici del mese di aprile, alle ore 18.00 nella sala delle riunioni, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

BUTTERINI GIORGIO
BODIO FABIO
LEOTTI GIUSEPPE
PRETTI MARINA
SARTORI ERMANNO

Assenti i Signori: //.

Assiste il Segretario comunale signor Baldracchi dott. Paolo.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Butterini dott. Giorgio, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO:	PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO DEL DIPENDENTE PEROTTI NELLO, COLLABORATORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA C, LIVELLO EVOLUTO, PER RAGGIUNGIMENTO DELL'ETA' PENSIONABILE.
-----------------	---

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 4 dd. 10.02.1978, avente ad oggetto: "Nomina del vincitore del concorso al posto di applicato aggiunto", con la quale è stato nominato vincitore, con decorrenza dal 01.01.1978, il signor Perotti Nello, nato a Condino il 21.05.1956.

Vista la comunicazione di data 06.03.2015, acquisita a protocollo il 09.03.2015 al numero 0001425, con la quale il signor Perotti Nello, dipendente del Comune di Condino con la qualifica di collaboratore amministrativo, categoria C, livello evoluto, ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie dal servizio per raggiungimento dell'età pensionabile indicando il 31.05.2015 come ultimo giorno di servizio.

Constatato che il dipendente:

- dichiara di aver raggiunto la contribuzione prevista dalla legge per il collocamento a riposo;
- si riserva di tenere nulla la richiesta qualora prima della data in essa riportata intervengano modifiche alla vigente legge che disciplina la previdenza sociale, in materia di diritto alla pensione e di misura della stessa;
- allega a detta comunicazione copia dell'attestato di ricezione di documentazione telematica protocollo INPS.8300.06/03/2015.0039177, rilasciato dall'INPS in data 06.03.2015 e relativo alla presentazione, tramite il Patronato ACLI di Tione di Trento, della domanda di pensione diretta ordinaria con decorrenza 01.06.2015, dichiarando di aver presa visione del proprio estratto conto e di cessare il lavoro con il Comune di Condino il 31.05.2015.

Visti gli articoli 68, 69 e 70 del Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale degli enti locali, sottoscritto in data 20.10.2003, che testualmente dispongono:

Art. 68 – Estinzione del rapporto

1. La cessazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato, superato il periodo di prova, oltre che nei casi già disciplinati dagli artt. 50, 52 e 64, ha luogo:

- a) al compimento dei limiti di età o di servizio previsti dalle norme di legge;
- b) per dimissioni del dipendente;
- c) per recesso dell'Amministrazione;
- d) per decesso del dipendente".

Art. 69 – Obblighi delle parti

1. Nel caso di risoluzione del rapporto di lavoro per recesso del dipendente, quest'ultimo deve darne comunicazione per iscritto all'Amministrazione, rispettando i termini di preavviso di cui all'art. 70.

(omissis)

Art. 70 – Recesso con preavviso

1. Salvo il caso di licenziamento senza preavviso, il recesso dal rapporto deve avvenire con preavviso o con corrisponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso. I relativi termini sono fissati come segue:

- 4 mesi per i dipendenti inquadrati nella categoria D;
- 3 mesi per i dipendenti inquadrati nella categoria C;
- 2 mesi per i dipendenti inquadrati nelle categorie A e B.

2. I termini di preavviso decorrono dal ricevimento della lettera di licenziamento o di dimissioni.

3. In caso di dimissioni del dipendente i termini di preavviso sono ridotti alla metà.

(omissis)

Atteso che sono stati rispettati i termini di preavviso contrattualmente previsti.

Ritenuto di prendere atto delle dimissioni volontarie presentate dal dipendente Perotti

Nello nei termini sopra accennati e della risoluzione del rapporto di lavoro con il 31.05.2015 (ultimo giorno di servizio).

Visti i pareri favorevoli espressi sulla proposta di deliberazione dal segretario comunale in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e dal responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 81 del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L.

Visto il T.U.LL.RR.O.C., approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L.

Visto lo Statuto comunale.

Ad unanimità di voti espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1. Di prendere atto delle dimissioni volontarie dal servizio - con decorrenza dal 01.06.2015 - per raggiungimento dell'età pensionabile, presentate con comunicazione di data 06.03.2015 dal dipendente signor Perotti Nello, collaboratore amministrativo, categoria C, livello evoluto nei termini precisati in premessa e della conseguente risoluzione del rapporto lavorativo con il 31.05.2015, data di cessazione dal servizio.
2. Di prendere atto che il dipendente si riserva di tenere nulla la comunicazione qualora prima della data di pensionamento in essa riportata intervengano modifiche alla vigente legge che disciplina la previdenza sociale in materia di diritto alla pensione e di misura della stessa.
3. Di incaricare il responsabile del Servizio finanziario di predisporre gli atti relativi al pensionamento e la cura di tutti i relativi adempimenti.
4. Di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta comunale entro il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 79, comma 5 del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L;
 - ricorso straordinario entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
f.to Butterini dott. Giorgio

IL SEGRETARIO
f.to Baldracchi dott. Paolo

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Lì 17.04.2015

Il Segretario comunale
Baldracchi dott. Paolo

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto Segretario comunale certifico che copia del presente verbale viene pubblicata il 17.04.2015 all'albo per dieci giorni consecutivi.

Il Segretario comunale
f.to Baldracchi dott. Paolo
