

<b>OGGETTO:</b>	<b>ART. 25 "MENSA" C.C.P.L. DD. 22.09.2008: RIMBORSO SPESE SOSTENUTE PER PASTI AI DIPENDENTI DURANTE IL MESE DI APRILE 2015.</b>
-----------------	--

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Richiamata la deliberazione giuntale n. 3 dd. 04.02.2003, immediatamente eseguibile, ed avente ad oggetto l'applicazione dell'art. 58 (mensa) del contratto provinciale di lavoro del comparto autonomie locali per l'area non dirigenziale valevole per il quadriennio 1998-2001;

Vista la successiva deliberazione giuntale n. 62 dd. 13.11.2003, esecutiva ai sensi di legge, ed avente ad oggetto: "Presa d'atto del contratto collettivo provinciale di lavoro 2002-2005 del personale del contratto autonomie locali – area non dirigenziale";

Richiamata la deliberazione giuntale n. 67 dd. 06.10.2008, esecutiva ai sensi di legge, ed avente ad oggetto: "Presa d'atto dell'accordo per il rinnovo del CCPL del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – per il quadriennio giuridico 2006/2009 – biennio economico 2008-2009 sottoscritto in data 22.09.2008";

Visto l'art. 25, comma 2, del predetto contratto, il quale prevede che "Dal 1° giugno 2007 l'importo riconosciuto per il servizio sostitutivo di mensa, realizzato tramite buono pasto elettronico, nonché le spese sostenute per ciascun pasto, è pari ad Euro 6,00. L'eventuale maggior costo è a carico del dipendente. L'Ente provvede al pagamento interamente a proprio carico del costo dei pasti consumati dal dipendente nell'ambito del servizio diretto di mensa, fino a concorrenza dell'importo del buono pasto elettronico";

Ritenuto opportuno specificare, così come previsto dall'art. 25, comma 4, del contratto in oggetto, che "ha diritto di fruire dei servizi di cui al comma 1 il personale che presta effettivo servizio alle seguenti condizioni: a) con l'orario di lavoro articolato sull'intera giornata, con intervallo obbligatorio per il pranzo; b) con orario di lavoro ridotto (part-time), limitatamente alle giornate in cui vengono effettuati i rientri pomeridiani, dovuti sia all'articolazione di orario scelta che alla prestazione di lavoro straordinario; c) la prestazione minima giornaliera, ai fini del godimento dei servizi di mensa, è fissata in tre ore, delle quali almeno due da effettuarsi nell'orario antimeridiano ed una nell'orario pomeridiano; d) con orario di lavoro continuato od articolato in turni con durata minima di 6 ore. La consumazione del pasto dovrà avvenire al di fuori dell'orario di lavoro. Nel caso in cui la prestazione di lavoro giornaliera risulti inferiore a 6 ore (per la fruizione dei recuperi o permessi) il personale interessato non avrà diritto a fruire dei servizi di mensa".

Rilevato come i dipendenti Baldracchi Paolo, Butterini Pietro, Tolettini Roberto, Floriani Erika e Mazzocchi Manuela abbiano provveduto a richiedere il rimborso delle spese sostenute per i pasti relativi al mese di aprile 2015, come da prospetto sotto riportato, presentando la necessaria documentazione (scontrini e/o ricevute fiscali) e che l'ufficio ragioneria ha provveduto al riscontro della documentazione predetta verificando, secondo le condizioni sopra esposte, la presenza degli stessi nelle giornate di beneficio del servizio;

Visto che il totale delle spese da rimborsare ai dipendenti sopra specificati viene di seguito riepilogato:

Cognome e Nome	Date consumazione pasti	Numero scontrini e/o ricevute fiscali presentate	Importo da rimborsare in Euro
Baldracchi Paolo	20 e 28 aprile 2015	2	12,00
Butterini Pietro	1, 9, 14, 15, 21, 22, 28, 29 aprile 2015	8	48,00
Tolettini Roberto	1, 2, 7, 8, 9, 13, 14, 15, 16, 20, 21, 22, 23, 27, 28, 29 aprile 2015	16	96,00
Floriani Erika	1, 2, 7, 8, 9, 13, 14, 15, 16, 20, 21, 22, 23, 27, 28, 29 aprile 2015	16	96,00
Mazzocchi Manuela	1, 15, 16, 20, 23 aprile 2015	5	30,00
<b>TOTALE</b>			<b>282,00</b>

Visto che la spesa complessiva ammonta ad Euro 282,00.- e trova imputazione all'intervento n. 1010203 (cap. 196) del bilancio per l'esercizio 2015.

Visto il decreto sindacale prot. n. 2960 del 27.05.2010 di nomina dei responsabili di servizio.

Visto l'atto programmatico di indirizzo attuativo del bilancio per l'anno 2014, adottato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 32 del 26.06.2014, efficace ed operativo fino all'adozione di quello relativo al 2015 per quanto disposto al punto 9. del dispositivo della deliberazione medesima.

Visto lo statuto comunale.

Visto il T.U.LL.RR.O.C., approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L.

Visto il regolamento di contabilità.

## D E T E R M I N A

1. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 282,00.- all'intervento n. 1010203 (cap. 196) del bilancio per l'esercizio 2015.
2. Di liquidare, per le motivazioni in premessa riportate, ai dipendenti Baldracchi Paolo, Butterini Pietro, Tolettini Roberto, Floriani Erika e Mazzocchi Manuela l'importo complessivo di Euro 282,00.- a titolo di rimborso spesa per i pasti fruiuti nel mese di aprile 2015 e riepilogati come segue:

Cognome e Nome	Date consumazione pasti	Numero scontrini e/o ricevute fiscali presentate	Importo da rimborsare in Euro
Baldracchi Paolo	20 e 28 aprile 2015	2	12,00
Butterini Pietro	1, 9, 14, 15, 21, 22, 28, 29 aprile 2015	8	48,00
Tolettini Roberto	1, 2, 7, 8, 9, 13, 14, 15, 16, 20, 21, 22, 23, 27, 28, 29 aprile 2015	16	96,00
Floriani Erika	1, 2, 7, 8, 9, 13, 14, 15, 16, 20, 21, 22, 23, 27, 28, 29 aprile 2015	16	96,00
Mazzocchi Manuela	1, 15, 16, 20, 23 aprile 2015	5	30,00
<b>TOTALE</b>			<b>282,00</b>

Letto, approvato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Bodio rag. Remo

**COMUNE DI CONDINO**  
**PROVINCIA DI TRENTO**

**DETERMINAZIONE N. 48**  
**DI DATA 11.05.2015**

---

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del regolamento di contabilità.

Lì 11.05.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Bodio rag. Remo

**DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

<b>OGGETTO:</b>	ART. 25 "MENSA" C.C.P.L. DD. 22.09.2008: RIMBORSO SPESE SOSTENUTE PER PASTI AI DIPENDENTI DURANTE IL MESE DI APRILE 2015.
-----------------	---

---

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo telematico dal 11.05.2015 al 21.05.2015.

L'anno duemilaquindici, addì undici del mese di maggio, nella residenza municipale di Condino, il sottoscritto responsabile del servizio finanziario

---

**A S S U M E**

IL FUNZIONARIO INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE  
f.to Mazzocchi Manuela

la seguente determinazione.

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Lì 11.05.2015

Il funzionario incaricato  
Mazzocchi Manuela